



SATAKUNTALIITTO
Regional Council of Satakunta

Ote: Maakuntahallitus 16.03.2020 § 19 Satakunnan sosiaali- ja terveydenhuollon sisältö- ja rakenneuudistuksen rahoitusmalli

| | |
|--|---|
| Läsnäolijat | 1 |
| 19 § Satakunnan sosiaali- ja terveydenhuollon sisältö- ja rakenneuudistuksen rahoitusmalli | 2 |
| Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus | 3 |



| | | |
|--|----------------|--|
| Kokoustiedot | Aika Paikka | 16.3.2020 klo 10.00 – 11.45 Satakuntaliiton virasto, Pohjoisranta 11 D, 28100 Pori |
| Osallistujat Päätöksentekijät | | Henkilökohtainen varajäsen |
| ¹⁾ Osallistuivat etäyhteydellä ²⁾ Poistui klo 11.00 §17 | | (*) Kallio Reijo, puh.joht. (*) Holmlund Anne, varapj. (-) Huhtala Johanna (*) Huhtanen Riikka ¹⁾ (*) Kalliokorpi Sari (*) Kivenmaa Harri (*) Kähkönen Kari ¹⁾ (*) Mansikkamäki Kati ¹⁾ (*) Marttinen Matias ^{1), 2)} (*) Pajukoski Jari (*) Riuttamäki Simo (*) Simula Antti ¹⁾ (-) Väkeväinen Nina () Salonen Kristiina () Puolakka Kristiina (-) Vaitiniemi Ari () Lankinen Satu () Klemelä-Ruohomäki Tiina () Helander-Nieminen Eija () Aromaa Jaakko () Koivisto Jari () Saarela Jere () Oksanen Juhani () Salonen Tomi () Jalonen Vesa (*) Rosenberg Irmeli |
| Maakuntavaltuuston puheenjohtajat | | (*) Vasama Juha, pj. ¹⁾ (*) Kaunisto Mikko, I vpj. ¹⁾ (*) Rauta Markku, II vpj. (*) Huhtanen Tapio, III vpj. |
| Muut osallistujat | | (*) Aro-Heinilä Asko, maakuntajohtaja, <i>esittelijä</i> (*) Vesiluoma Timo, aluekehitysjohtaja (*) Roslöf Susanna, vs. alueiden käytön johtaja (*) Mäkilä Jukka, hallintojohtaja, <i>pöytäkirjanpitäjä</i> |
| Allekirjoitukset | | <i>Reijo Kallio</i> Puheenjohtaja <i>Jukka Mäkilä</i> Pöytäkirjanpitäjä |
| Käsitellyt asiat | | 14 – 26 §:t |
| Pöytäkirjan tarkastus | Paikka ja aika | Porissa 16.3.2020 |
| | | Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty |
| | | <i>Jari Pajukoski</i> <i>Simo Riuttamäki</i> |
| Pöytäkirja yleisesti nähtävänä | Paikka ja aika | Yleisessä tietoverkossa www.satakuntaliitto.fi 17.3.2020 alkaen. |
| | | hallintojohtaja Jukka Mäkilä |



16.03.2020
2/2020

19§ SATAKUNNAN SOSIAALI- JA TERVEYDENHUOLLON SISÄLTÖ- JA RAKENNEUUDISTUKSEN RAHOITUSMALLI

SL/60/101.00.03.00/2020

Hankkeen ohjausryhmä on kokouksessaan 26.2.2020 hyväksynyt sisältö- ja rakenneuudistuksen rahoitusmallin, joka mahdollistaa hankkeiden toteuttamisen jälkikäteen tilitettävistä valtionosuuksista riippumatta.

Hankehaut ovat auki 31.3.2020 asti ja Satakunnan arvioitu osuus myönnettävästä rahoituksesta on 5 – 10 miljoonaa euroa vuodessa riippuen hankehakemusten laadusta.

Satakuntaliiton edustajat ovat neuvotelleet Satakuntaliiton rahaliikennettä hoitavan Länsi-Suomen osuuspankin edustajan kanssa eri rahoitusvaihtoehdoista. Satakuntaliitto voi hyvän luottoluokituksensa turvin saada nykyisissä korko-olosuhteissa hyvin edullisen luottolimiitin omalle pankkitililleen. Toisena vaihtoehtona olisi, että Satakuntaliitto kerää kunnilta hankkeiden käyttöpääomaa erillisellä ennako- ja tasauslaskutuksella. Tämä menettely olisi sekä hankala että taloudellisesti epäedullinen, koska yli miljoonan euron tilisaldoille on maksettava negatiivista korkoa, joka on suurempi kuin luottolimiitin korko.

Kuntien maksettavaksi jää kuitenkin valtiovarainministeriön momentilta myönnettävän valtionavustuksen edellyttämä 20 prosentin omarahoitusosuus, omarahoitusosuuteen voidaan käyttää myös työpanosta. Tarvittava rahallinen omarahoitusosuus peritään Satakuntaliiton toimesta kunnilta, kun hankkeiden toteuttamisen kustannukset ovat selvillä.

Mallin käyttöönotto on ajankohtainen aikaisintaan kesällä 2020, kun valmisteilla olevat hankkeet käynnistyvät.

Valmistelijat: hallintojohtaja Jukka Mäkilä
maakuntajohtaja Asko Aro-Heinilä

Täytäntöönpano: maakuntajohtaja
hallintojohtaja
Satakunnan kunnat
Satakunnan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä
Pohjois-Satakunnan peruspalvelukuntayhtymä
Keski-Satakunnan Terveystieteiden Kuntayhtymä

Maakuntajohtaja: Maakuntahallitus hyväksyy esitetyn menettelyn Satakunnan sosiaali- ja terveydenhuollon sisältö- ja rakenneuudistuksen rahoitusmalliksi.

Maakuntahallitus valtuuttaa maakuntajohtajan ja hallintojohtajan hoitamaan rahoitusmallin käytännön järjestelyistä ja allekirjoittamaan tarvittavat asiakirjat.

Maakuntahallitus: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

| |
|--|
| Kieltojen perusteet |
| Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 14-18, 20-26 |
| Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät 19 |
| Hallintolainkäyttöl 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet |

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

| |
|--|
| Oikaisuvaatimusviranomaisen ja –aika |
| Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite Satakuntaliitto Maakuntahallitus PL 260 28101 PORI Pykälät 19 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. |
| Oikaisuvaatimuksen sisältö Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. |

Liitetään pöytäkirjaan



Valitusviranomaisen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

| | | |
|--|---|--|
| Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite | Turun hallinto-oikeus PL 32, 20101 Turku | Valitusaika 30 päivää |
| Kunnallisvalitus, pykälät | Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet | Valitusaika () päivää |
| Hallintovalitus, pykälät | | |
| Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite | Pykälät | Valitusaika () päivää () () |

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituskirja

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä, päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valituskirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valituskirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

| | |
|---|---------|
| Valituskirjelmät voi toimittaa: myös nimi, osoite ja postiosoite: nimi, osoite ja postiosoite | Pykälät |
| Valituskirjat on toimitettava ¹⁾ : nimi, osoite ja postiosoite | Pykälät |

Lisätietoja

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista lain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 euroa.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.
pöytäkirjaan

Liitetään