

Perusturvalautakunta**Aika** 19.02.2020 klo 18:00 - 19:10**Paikka** Kunnanvirasto, Kalliotie 5, 27100 Eurajoki**Osallistujat**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tamminen Matti	18:00 - 19:10	puheenjohtaja	
	Sainio Tuula-Marja	18:00 - 19:10	varapuheenjohtaja	
	Alanko-Rehelmä Päivi	18:00 - 19:10	jäsen	
	Korpela Raija	18:00 - 19:10	jäsen	
	Tähtivuori Elina	18:00 - 19:10	jäsen	
	Jasu Hannele	18:00 - 19:10	jäsen	
	Ahola Samu	18:00 - 19:10	jäsen	
	Komminaho Alpo	18:00 - 19:10	perusturvajohtaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä	
	Tuokkola Jaana	18:00 - 19:10	vanhuspalvelupäällikkö	
	Valtonen Teemu	18:00 - 19:10	varajäsen	
Poissa	Peltola Harri		jäsen	
	Viinamäki Martti		jäsen	
	Nurmi Mika		kunnanhallituksen edustaja	

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastustapa

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin yksimielisesti Tuula-Marja Sainio ja Raija Korpela.

Käsitellyt asiat §:t 11 - 21

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Sosiaalitoimisto, kokousta seuraava maanantai klo 8-15

Käsittelyt asiat

§	Otsikko	Sivu
11	Kokouksen informaatio-osa	18
12	Perusturvalautakunnan tilinpäätös ja toimintakertomus 2019	19
13	Sosiaalityön ja perhepalvelun päällikön irtisanoutuminen ja viran väliaikainen hoitaminen	20
14	Attendo Majakkatupa / Valvontakäynti ja -kertomus / Valvontakäynti- ja kertomus 22.5.2019 Attendo Mi-hoivan Majakkatuvan yksikköön suoritetusta valvontakäynnistä / Valviran valvontapäätös 12.2.2020	21
15	Seudullisen perhehoidon palkkiot ja korvaukset 1.1.2020 alkaen	25
16	Into Simulan perintövarojen käyttö / Pieni piiri -palveluhankinta / Testamenttivarojen käyttösuunnitelman täydentäminen	28
17	Sosiaalipalveluiden keskimääräiset odotusajat 1.7.-31.12.2019	32
18	Ilmoitus yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta / Stella Terveysteknologia Oy	33
19	Perusturvajohtajan viranhaltijapäätökset	35
20	Viranhaltijapäätökset	36
21	Ilmoitusasiat	38
	Muutoksenhakuohje	

Kokouksen informaatio-osa

Ptltk § 11

1. Kessote-valmistelun eteneminen
2. Terveyskeskussairaalaosastojen yhteiskäyttö Satakunnassa
3. Lautakunnan ja kunnanhallituksen yhteiskokous 5.2.2020

Päätösehdotus:

Merkitään tiedoksi perusturvajohtajan katsaukset em. asioihin.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Perusturvalautakunnan tilinpäätös ja toimintakertomus 2019

127/02.02.00/2018

Ptltk § 12

Perusturva joutui ylittämään poikkeuksellisen paljon vuoden 2019 alkuperäisen talousarvion. Toimintakulut olivat on 37 M€ ja toimintatuotot 1,8 M€.

Toimintakuluihin ylitysoikeutta saatiin 3.640.000 €, mutta senkin jälkeen kulut ylittyivät vielä noin 410.000 €. Suurimmat ylitykset olivat erikoissairaanhoidossa, perusterveydenhuollossa ja lasten sijaishuollossa. Toimintatuotot ylittyivät alkuperäisestä noin 500.000 €. Ennakoimattomia tuottoja saatiin toiselta kunnalta sijaishuollon korvauksena, veteraanien kotihoidon kustannusten valtionavustuksena, kotipalvelumaksuina sekä kotipalvelun ateriapalvelujen kirjausten muutoksen vuoksi.

Oheismateriaalina on perusturvan osuus vuoden 2019 tilinpäätökseen ja toimintakertomukseen sekä talousarvion toteutumistaulukoi- ta eri tasoilta. Tarvittaessa tekstejä tarkennetaan vielä kokouksessa. Laajempi koko perusturvan toimintaa koskeva toimintakertomus esitellään seuraavassa kokouksessa.

Päätösehdotus:

Perusturvalautakunta hyväksyy perusturvan vuoden 2019 tilinpäätöstä ja toimintakertomusta koskevan osuuden liitteen mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sosiaalityön ja perhepalvelun päällikön irtisanoutuminen ja viran väliaikainen hoitaminen

56/01.01.04/2020

Ptltk § 13

Ulla Leskinen on 12.2.2020 jättänyt irtisanoutumisilmoituksen, jossa hän ilmoittaa irtisanoutuvansa sosiaalityön ja perhepalvelun päällikön virasta siten, että virkasuhde päättyy 31.3.2020. Sitä ennen viranhaltija pitää vuosilomia ajalla 2. - 31.3.2020.

Keski-Satakunnan kuntien yhteisen sote-kuntayhtymän valmistelun (Kessote) vuoksi virkaa ei kannata tässä vaiheessa täyttää vakinaisesti. Johtava sosiaalityöntekijä, yhteiskuntatieteiden maisteri Piia Kotikivi on antanut suostumuksensa viran väliaikaiseksi hoitajaksi siten, että johtavan sosiaalityöntekijän virka jätetään täyttämättä ja hän käyttää tarvittaessa hallintosäännössä määriteltyä johtavan sosiaalityöntekijän ratkaisovaltaa. Väliaikaisen tehtäväjärjestelyn ajaksi lisätään perhepalvelun sosiaaliohjaajien vastuuta sosiaalihuoltolain mukaisten asiakkuuksien hoitamisessa.

Päätösehdotus:

Perusturvalautakunta merkitsee tiedoksi sosiaalityön ja perhepalvelun päällikkö Ulla Leskisen irtisanoutumisen siten, että viimeinen virkasuhdepäivä on 31.3.2020.

Lisäksi perusturvalautakunta päättää, että Kessote-valmistelun vuoksi virka täytetään väliaikaisesti siihen asti, kunnes virka täytetään vakinaisesti, kuitenkin enintään 31.12.2020 asti. Väliaikaiseksi viranhaltijaksi siirretään johtava sosiaalityöntekijä, yhteiskuntatieteiden maisteri Piia Kotikivi siten, että hän käyttää tarvittaessa hallintosäännössä mainittua johtavan sosiaalityöntekijän ratkaisovaltaa.

Palkkaus määräytyy sosiaalityön ja perhepalvelun päällikölle vahvistetun tva:n mukaisesti ja työaika määräytyy toimistotyöajan mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Perusturvalautakunta	§ 63	16.05.2018
Perusturvalautakunta	§ 61	19.06.2019
Perusturvalautakunta	§ 14	19.02.2020

**Attendo Majakkatupa / Valvontakäynti ja -kertomus / Valvontakäynti- ja kertomus
22.5.2019 Attendo Mi-hoivan Majakkatuvan yksikköön suoritetusta valvontakäynnistä /
Valviran valvontapäätös 12.2.2020**

440/05.04.00/2017

Ptltk § 63

Perusturvajohtaja ja asiakkuuspäällikkö ovat tehneet 19.2.2018 vuosittaisen valvontakäynnin ikäihmisten asumispalvelua tuottavaan Attendon Majakkatupaan. Valvontakäynnillä olivat mukana Attendon aluejohtaja sekä yksikön päällikkö. Tilaisuudessa ei todettu toiminnan sisällössä puutteita. Yksikössä lähes kaikilla diagnosoitu muisti-ongelma, jolloin turvallisuusasioihin on kiinnitettävä erityistä huomiota. Huomautettavaa oli lääkekaapin avainkäytännöstä, josta korjaus tuli tehdä pikaisesti ja korjattavaa oli ulkoilualan portin lukitsematomuudesta. Tilat ovat esteettömät ja siistit. Asukkaat viihtyivät yhteisissä tiloissa ja heidät huomioitiin yksilöllisesti.

Päätösehdotus:

Perusturvalautakunta merkitsee tiedoksi valvontakertomuksen ja lähettää sen edelleen tiedoksi Lounais-Suomen aluehallintovirastolle sekä toimintayksikön käyttäjäkunnille.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Ptltk § 61

Perusturvajohtaja ja asiakkuuspäällikkö ovat tehneet 22.5.2019 vuosittaisen valvontakäynnin ikäihmisten asumispalvelua tuottavaan Attendon Mi-hoivan Majakkatupaan. Kyseinen yksikkö on mukana seudullisessa tehostetun palveluasumisen palvelusetelituottajarekisterissä, jota hallinnoi Säkylän kunta. Valvontakäynnillä oli mukana palveluntuottajalta aluejohtaja, palvelujohtaja ja yksikön johtaja sekä kunnasta perusturvajohtaja ja asiakkuuspäällikkö.

Tarkastushetkellä ei todettu toiminnan sisällössä isoja puutteita. Yksikössä lähes kaikilla asukkailla on diagnosoitu muistiongelma, jolloin turvallisuusasioihin on kiinnitettävä erityistä huomiota. Tarkastuspäivänä asukkaita oli 18 henkilöä (20 paikkaa).

Tilat ovat esteettömät ja siistit. Asukkaat viihtyivät yhteisissä tiloissa ja heidät huomioitiin yksilöllisesti. Palvelun tuottajalla on vaihtunut asiakastietojärjestelmä, johon on siirretty mm asiakastiedot, perheydytys ja palautejärjestelmä. Liitteestä selviää tarkastuskäynnillä todetut vahvuudet ja korjattavat puutteet.

Perusturvalautakunta	§ 63	16.05.2018
Perusturvalautakunta	§ 61	19.06.2019
Perusturvalautakunta	§ 14	19.02.2020

Lisätiedot:

asiakkuuspäällikkö
Kaisu Korpela
puh. 044 431 2725
kaisu.korpela@eurajoki.fi

Päätösehdotus:

Perusturvalautakunta merkitsee tiedoksi valvontakertomuksen ja lähettää sen edelleen tiedoksi Lounais-Suomen aluehallintovirastolle, Säkylän kuntaan sekä toimintayksikön käyttäjäkunnille.

Kokouksessa perusturvajohtaja antoi tiedoksi asiakkuuspäällikkö Kaisu Korpelan muistion 17.6.2019 Majakkatupaan suoritetusta ennalta ilmoittamattomasta valvontakäynnistä. Tällä valvontakäynnillä on todettu, että 22.5.2019 suoritettulla valvontakäynnillä edellytetyt puutteiden korjaamisia ei ole tehty. Tämän vuoksi uusia asiakkaita ei ole voitu osoittaa toistaiseksi Majakkatupaan.

Kokouspäivänä 19.6.2019 asiakkuuspäällikkö on tehnyt jälleen valvontakäynnin Majakkatupaan ja todennut, että

- uusi johtaja, Päivi Sorila on aloittanut tänään, mutta hän on määräaikainen

- uusi lääkäri Maarit Lahti, oli paikalla

- hoitajarekrytoinnin aloittamista edellytettiin välittömästi ja tieto sen aloittamisesta on toimitettava ennen perusturvalautakunnan kokousta

- poikkeamien käsittelystä tulee saada tieto kuntaan kesäkuun loppuun mennessä (vakavat lääkepoikkeamat)

- 18.6.19 on ollut henkilökuntapalaveri, jossa on ollut esillä mm. poikkeamien käsittelyä. Palaverimuistio on pyydetty lähettämään asiakkuuspäällikölle ennen klo 18.00 alkavaa kokousta.

- lääkehoitosuunnitelma on toimitettava kesäkuun loppuun mennessä päivitettyinä kuten on edellytetty jo sovitulla tarkastuskäynnillä

- työvuoroihin oli saatu LOVE-lääkehoitokurssin suorittaneet hoitajat

- sääntökirjan 12.5 kohdan mukaiset sanktiot on otettava käyttöön mahdollisessa henkilökuntavajauksessa. Henkilökuntavajaukseksi on tulkittava myös tilanne, jolloin lääkeluvallisia hoitajia ei ole työvuorossa, koska se on lääkehoitosuunnitelman mukainen vaatimus. Lääkäri vastaa lääkehoitosuunnitelmasta ja lääkeluvallisen hoitajan puuttumisesta syntyvä vakava poikkeama.

Perusturvajohtajan kokouksessa esittämä korjattu päätösehdotus:

Perusturvalautakunta merkitsee tiedoksi 22.5.2019 ja 17.6.2019 valvontakäyntien kertomukset sekä suullisen kertomuksen 19.6.2019 valvontakäynnistä.

Perusturvalautakunta	§ 63	16.05.2018
Perusturvalautakunta	§ 61	19.06.2019
Perusturvalautakunta	§ 14	19.02.2020

Valvontakertomusten perusteella lautakunta asettaa palveluasumisen sääntökirjassa mainitun 12.5 kohdan mukaisen sopimussakon uhalla Attendo Mi-hoivan Majakkatuvalla vaatimuksen korjata välittömästi käynneillä havaitut seuraavat vakavat poikkeamat:

- poikkeamien käsittelystä tulee saada tieto kuntaan,
- johtajuuden järjestäminen pysyvästi niin, että mahdollisella sijaisella on valtuudet kaikkiin toiminnan kannalta tarvittaviin ohjelmiin ym., sekä
- lääkehoitoluvat omaavan henkilöstön varmistaminen kaikissa työvuoroissa.

Lisäksi lautakunta edellyttää, että muut valvontakertomuksissa mainitut lievemmat puutteet korjataan valvontakertomuksissa asetetun ajan puitteissa ja ilman aikarajaa mainitut puutteet kuluvan vuoden heinäkuun loppuun mennessä.

Lisäksi lautakunta ilmoittaa palveluntuottajalle, että Majakkatupaan ei saa ottaa uusia asiakkaita ennen kuin edellä mainitut välittömästi korjattaviksi vaaditut vakavat poikkeamat on korjattu.

Päätös lähetetään tiedoksi Lounais-Suomen aluehallintovirastolle, Säkylän kuntaan sekä toimintayksikön käyttäjäkunnille.

Päätös:

Kokouksessa esitetty korjattu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Ptltk § 14

Liitteenä Valviran valvontapäätös 12.2.2020 koskien Attendo Suomi Oy konsernin vanhustenhuollon asumispalveluja tuottavien yhtiöiden toimintaa.

Päätöksen sivuilla 13-14 on selvitys Attendo Oy Majakkatupaan 26.2.2019 tehdystä valvontakäynnistä. Valvontakäynnillä oli kiinnitetty huomiota mm. tukipalveluhenkilökunnan (siivous- ja keittiötyö) epäselviin työtuntimääriin, yksikön vastuuhenkilön osallistumisen hoitotyöhön, hoitohenkilökunnan määrään viikonloppuisin sekä lääkehoidon toteutukseen. Valvontakäynnin perusteella tehdyt johtopäätökset ja ratkaisu löytyy valvontapäätöksen sivuilta 38-40. Atten- don on korjattava havaitut puutteet 1.7.2020 mennessä ja annettava yksikkökohtainen selvitys Valviralle korjaustoimista.

Eurajoen kunnan valvontaa on edelleen jatkettu edellisen 19.6.2019 lautakuntakäsittelyn jälkeen siten, että vanhuspalvelupäällikkö on

Perusturvalautakunta	§ 63	16.05.2018
Perusturvalautakunta	§ 61	19.06.2019
Perusturvalautakunta	§ 14	19.02.2020

seurannut Attendo Oy Majakkatuvan toimintaa viikottain mm. henkilöstömitoituksen ja lääkeluvallisten hoitajien asianmukaisen määrän suhteen. Toiminnassa ei ole havaittu merkittäviä puutteita, jotka olisivat aiheuttaneet vakavampaa puuttumista. Henkilökuntaa on ollut riittävästi ja johtajuus on järjestetty niin, että yksikön vastuhenkilö ei enää osallistu hoitotyöhön. Henkilöstöä on lisätty niin, että sama määrä hoitohenkilökuntaa on sekä viikolla että viikonloppuisin ja tukipalveluissa on oma henkilökunta.

Keittiö- ja siivoushenkilökunnan lomien aikana ei toteutuneista työvuorolistoista ole selvästi käynyt ilmi, miten sijaistaminen on järjestetty. Tästä asiasta on Majakkatuvan vastuuhenkilöä huomautettu.

Perusturvajohtajalla ja vanhuspalvelupäälliköllä oli tapaaminen Majakkatuvassa hoivakodin johtajan, aluepäällikön ja aluejohtajan kanssa 28.1.2020 Majakkatuvassa, eikä esiin tullut toimintaa koskevaa huomautettavaa.

Attendo Oy Majakkatuvan hoivakodin valvontaa jatketaan edelleen.

Lisätiedot:

vanhuspalvelupäällikkö

Jaana Tuokkola

p. 044 3124327

jaana.tuokkola@eurajoki.fi

Päätösehdotus:

Perusturvalautakunta merkitsee tiedoksi 12.2.2020 saapuneen Valviran valvontapäätöksen sekä Majakkatuvan toiminnan seurannan jatkumista koskevan vanhuspalvelupäällikön selvityksen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Seudullisen perhehoidon palkkiot ja korvaukset 1.1.2020 alkaen

67/05.23.02/2018

Ptltk § 15

Perhehoitolain (263/2015) 16 §:n mukaisen hoitopalkkion vähimmäismäärä nousee perhehoidossa olevaa henkilöä kohden 816,21 euroon kalenterikuukaudessa 1.1.2020 lukien.

Hoitopalkkioiden määrää tarkistetaan kalenterivuositain työntekijän eläkelain (395/2006) 96 §:ää tarkoitetulla palkkakertoimella. Vuodelle 2019 vahvistettu palkkakerroin on 1,417 ja vuodelle 2020 vahvistettu palkkakerroin on 1,446, jolloin vähimmäismääräiset hoitopalkkiot nousevat 1.1.2020 lukien vuoden 2019 tasosta 2,05 prosenttia.

Kunnat voivat maksaa myös 816,21 euron vähimmäismäärää suurempia hoitopalkkioita. Hoitopalkkio voidaan erityisestä syystä sopia maksettavaksi säädettyä vähimmäismäärää pienempänä.

Perhehoitajille maksettavia kulukorvauksia ja käynnistämiskorvauksia tulee perhehoitolain 19 §:n mukaan tarkistaa kalenterivuositain vuoden alusta elinkustannusindeksin mukaisesti. Kulukorvaukset nousevat 1.1.2020 alkaen 0,77 prosenttia niin, että kulukorvauksen vähimmäismäärä on 1.1.2020 alkaen 423,31 euroa. Myös muita vähimmäismääräisiä kulukorvauksia tulee tarkistaa elinkustannusindeksin muutosta vastaavasti.

Myös perhehoitolain 18 :n mukaisen käynnistämiskorvauksen enimmäismäärää tulee tarkistaa elinkustannusindeksin pisteluvun muutosta vastaavaksi 1.1.2020 alkaen. Käynnistämiskorvauksen enimmäismäärä on 1.1.2020 alkaen 3006,24 euroa perhehoidossa olevaa henkilöä kohti.

Ikäntyneiden perhehoidon palkkiot ja korvaukset ovat seudullisen perhehoidon toimintaohjeen mukaisia.

Ikäihmisten perhehoidon palkkiot ja korvaukset v. 2019 ovat:

- pitkäaikainen perhehoito, €/kk

palkkioluokka I: 1097,53 €

palkkioluokka II: 1317,04 €

- lyhytaikainen perhehoito, €/vrk

palkkioluokka I: 54,89 €

palkkioluokka II: 65,85 €

- osavuorokautinen perhehoito, €/vrk

palkkioluokka I: (alle 6 h): 27,44 €

(6-10): 41,17 €

palkkioluokka II: (alle 6 h): 32,93 €

(6-10): 49,41 €

- kotiin annettava perhehoito, €/vrk (ei kulukorvauksia)

osavrk 3-6 h: 49,41 €

osavrk 6-10 h: 74,11 €

yli 10 h: 98,77 €

- kulukorvaukset

pitkäaikainen perhehoito (€/kk/hoidettava): 594,65 €

lyhytaikainen perhehoito (€/vrk/hoidettava): 21,63 €

osavuorokautinen perhehoito (€/vrk/hoidettava): 10,82 €

- käynnistämiskorvaus

enimmäismäärä: 2983,40 €

Päätösehdotus:

Perusturvalautakunta päättää hyväksyä ikäihmisten perhehoidon palkkiot ja korvaukset 1.1.2020 alkaen seuraavasti:

- pitkäaikainen perhehoito, €/kk

palkkioluokka I: 1120,03 €

palkkioluokka II: 1344,04 €

- lyhytaikainen perhehoito, €/vrk

palkkioluokka I: 56,02 €

palkkioluokka II: 67,20 €

- osavuorokautinen perhehoito, €/vrk

palkkioluokka I: (alle 6 h): 28,00 €

(6-10): 42,01 €

palkkioluokka II: (alle 6 h): 33,61 €

(6-10) : 50,42 €

- kotiin annettava perhehoito, €/vrk (ei kulukorvauksia)

osavrk alle 3 h: 25,21 €

osavrk 3-6 h: 50,42 €

osavrk 6-10 h: 75,63 €

yli 10 h: 100,79 €

- kulukorvaukset

pitkäaikainen perhehoito (€/kk/hoidettava): 599,23 €

lyhytaikainen perhehoito (€/vrk/hoidettava): 21,80 €

osavuorokautinen perhehoito (€/vrk/hoidettava): 10,90 €

- käynnistämiskorvaus

enimmäismäärä: 3006,24 €

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Perusturvalautakunta	§ 31	21.03.2017
Perusturvalautakunta	§ 50	22.05.2019
Perusturvalautakunta	§ 16	19.02.2020

Into Simulan perintövarojen käyttö / Pieni piiri -palveluhankinta / Testamenttivarojen käyttösuunnitelman täydentäminen

105/02.07.02/2017

Ptltk § 31

Sosiaalilautakunta on hyväksynyt kokouksissaan 15.4.2014 ja 20.12.2016 työryhmän esityksen testamenttivarojen käytöstä kotiutamista helpottavien laitteiden hankintaan.

Pieni Piiri Oy on tehnyt tarjouksen teknologiaratkaisun kokeilusta kotisairaanhoidon etäpalvelujen toteuttamiseksi Eurajoella. Tarjouksen mukainen Pieni Piiri - palvelu toimitetaan 24 kuukauden määräaikaisella sopimuksella (18.846 euroa ALV 0%), jonka jälkeen irtisanomisaika on 30 vuorokautta. Teknologiaa voidaan käyttää hyväksi mm. kotisairaaloiminnassa ja kotiutettaessa potilaita vuodeosastolta. Kotisairaaloiminta on laajentunut kattamaan koko kunnan aluetta vuoden 2017 alussa.

Tarjous ja Pieni Piiri -palvelusopimus liitteenä.

Lisätiedot:

osastonhoitaja

Merja Santapere

p. 044 312 4335

merja.santapere@eurajoki.fi

Päätösehdotus:

Perusturvalautakunta hyväksyy Pieni Piiri Oy:n tarjouksen teknologiaratkaisun kokeilusta kotisairaanhoidon etäpalvelujen toteuttamiseksi Eurajoella ja Pieni Piiri -palvelusopimuksen 24 kuukauden määräaikaisella sopimuksella siten, että tarvittaessa eri päätöksellä voidaan käyttää yksi optiovuosi. Pieni Piiri teknologian hankintaan käytetään Into Simulan testamenttivaroja ja teknologiaratkaisu otetaan käyttöön 15.5.2017. Perusturvajohtaja oikeutetaan allekirjoittamaan sopimus.

Perusteluna suora hankinnalle on palvelukokeilu.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Ptltk § 50

Pieni Piiri toiminta loppui heinäkuussa 2018, Pieni Piiri Oy asetettiin konkurssiin. Maksuvelvoite loppui ja kunnan omistukseen jäi 10 kpl

Perusturvalautakunta	§ 31	21.03.2017
Perusturvalautakunta	§ 50	22.05.2019
Perusturvalautakunta	§ 16	19.02.2020

Samsung-tabletteja.

Testamenttirahoja on edelleen käyttämättä 45 218,26€.

Osastonhoitajan esitys:

Esitän, että rahoilla hankittaisiin potilasturvallisuuden takaamiseksi seuraavanlaisia laitteita:

1. Anne-elvytysnukke elvytystaitojen harjoittelua ja ylläpitoa varten. Potilaan elvyttäminen tulee hoitajien kohdalle harvoin, mutta silloin, kun se sattuu kohdalle, on tärkeää osata toimia. Elvytystaitoja kerrataan vähintään kerran vuodessa SPR:ltä lahjoituksena saadulla vanhalla Anne-elvytysnukella, joka ei ole enää ajantasainen koulutusväline. Hankittava Anne-elvytysnukke, joka on yhteensopiva meidän defibrillaattoriin maksaa 5 129€ (ALV 0%).

2. LääkeTabletti palvelu, joka vähentää tutkitusti lääkkeenjako- virheitä, auttaa lääkkeiden tarkistamisessa/tunnistamisessa ja tehostaa lääkkeiden tarkistamiseen kuluvaa aikaa. Lääkkeiden nimet ja muoto muuttuvat nopealla aikavälillä ja on tärkeää tunnistaa esim. tabletit, joita potilaat tuovat mukanaan kotoa doseteissa. Voimme hyödyntää meillä olevia Samsung-tabletteja tämän palvelun käytössä. Saamme palvelun koekäyttöön toukokuusta 2019 elokuuhun 2019. Sen jälkeen voidaan tehdä päätös palvelun hankkimisesta. Palvelu maksaa 55 €/kk/laitte (ALV 0%). Vuositasolla kustannus on 660 €/laitte (ALV 0%). Palvelu olisi hyvä hankkia kahteen laitteeseen, koska silloin toinen laite olisi kotisairaalan ja toinen osaston käytettävissä.

3. Finn-iD:n luotettavan tunnistamisen varmistava potilasranneke. Potilaan tunnistaminen esim. laboratoriohoitajan ottaessa verikoetta on oltava sataprosenttinen. Kyseisen palvelun potilasrannekkeet tu- lostetaan potilastietojärjestelmästä ja ne ovat luettavissa tarralukijoil- la. Näin varmistetaan, ettei potilasranneketta käsin kirjoitettaessa helposti syntyvää virhettä tapahdu. Finn-iD:n ohjelma on käytössä mm. Satasairaalassa ja Keski-Satakunnan terveydenhuollon kunta- yhtymässä. Finn-iD:n hinta on 4 030 € (ALV 0%).

4. Potilassänky, jossa on laaja korkeussäätöalue. Tällaisella sängyl- lä varmistetaan lyhyiden potilaiden turvallisuus sänkyyn mennessä ja sieltä pois tullessa. Sängyn hinta lisävarusteineen on 2 495 € (ALV 0%).

Edellä olevien hankintojen lisäksi esitän työryhmän perustamista testamenttirahojen käytön suunnitteluun.

Lisätiedot:

osastonhoitaja

Merja Santapere

Perusturvalautakunta	§ 31	21.03.2017
Perusturvalautakunta	§ 50	22.05.2019
Perusturvalautakunta	§ 16	19.02.2020

puh. 044 312 4335
merja.santapere@eurajoki.fi

Oheismateriaalina laitehankintoihin liittyvät tarjouspyynnöt ja tarjoukset.

Päätösehdotus:

Perusturvalautakunta hyväksyy Into Simulan testamenttivarojen käytön seuraaviin potilasturvallisuutta parantaviin hankintoihin: Anne-elvytysnukke, hinta 5 129 € (ALV 0%), LääkeTabletti palvelu, hinta 55 €/laite/kk (ALV 0%), Finn-iD luotettavan tunnistamisen varmistava potilasranneke, hinta 4 030 € (ALV 0%), Potilassänky, hinta 2 495 € (ALV 0%).

Perusturvalautakunta päättää, että lopuista testamenttivaroista tehdään lautakunnalle ehdotus, jonka valmistelee osastonhoitajan nimeämä työryhmä.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Ptltk § 16

Perusturvalautakunta on kokouksessaan 22.5.2019 päättänyt, että testamenttirahoista tehdään lautakunnalle ehdotus, jonka valmistelee osastonhoitajan nimeämä työryhmä. Työryhmään kuuluvat terveyskeskussairaalan Eurajoen osastolta sairaanhoitaja Miia Futtari, sairaanhoitaja Satu Koskinen, sairaanhoitaja Outi Tenlén ja osastonhoitaja Merja Santapere. Työryhmä on yhteistyössä osaston muun henkilöstön kanssa miettinyt mahdollisia käyttökohteita testamenttirahoille.

Testamenttirahaa on jäljellä 35 046, 26 € (tilanne 31.12.2019).

Käyttökohteina esitetään seuraavia:

- kaksi (2) monikäyttöistä infuusiopumppua á 3 700 € (alv 0) ja mahdolliset lisälaitteet n. 800 €. Tarve infuusiopumpuille kasvaa koko ajan mm. saattohoidossa olevien potilaiden kivun ja pahoinvoinnin tehostetussa hoidossa
- kaksi (2) korkeaselkäistä pyörätuolia, jotka ovat tukevia ja helposti liikuteltavia, á 1 400 €
- kannettava imulaite kotisairaalan tarpeisiin n. 1 100 €
- alkometri n. 200 €
- toimenpidehuoneeseen sänky á 2 495 € (alv 0), televisio n. 500 €, radio-cd-soitin n. 100 €
- radio-cd-soitin (10 kpl) huoneisiin, n. 100 €/kpl

Perusturvalautakunta	§ 31	21.03.2017
Perusturvalautakunta	§ 50	22.05.2019
Perusturvalautakunta	§ 16	19.02.2020

- saattohoituhuoneeseen pieni jääkaappi, n. 500 €
- nojatuoleja (3 kpl) toimenpidehuoneeseen ja saattohoituhuoneeseen, n. 500 €/kpl
Hinta-arvio yllä oleviin hankintoihin on 18 395 € .

- Lääketabletti sovellus maksaa vuositasolla 660 € (alv 0)
Tähän on hyvä varata rahaa ainakin vuodeksi 2020.

Edellä mainittujen hankintojen jälkeen rahaa jää käytettäväksi n. 15 000 €. Rahaa olisi hyvä käyttää mm. henkilökunnan koulutukseen, turvallisuutta lisäävien laitteiden ja rakenteiden hankintaan (esim. valvontakamera potilashuoneeseen ja lukollinen haitariovi vuodeosaston käytävälle) ja osaston viihtyvyyden lisäämiseen (tauluja, seinämaalauksia). Turvallisuutta lisäävien laitteiden ja rakenteiden käyttömahdollisuutta lähdetään selvittämään vasta lautakunnan päätöksen jälkeen.

Lisätiedot:

osastonhoitaja
Merja Santapere
puh: 044 312 4335
merja.santapere@eurajoki.fi

Päätösehdotus:

Perusturvalautakunta hyväksyy Into Simulan testamenttivarojen käytön yllä olevan suunnitelman mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sosiaalipalveluiden keskimääräiset odotusajat 1.7.-31.12.2019

194/05.23.00/2017

Ptltk § 17

Vanhuspalvelulaki (980/2012, § 26) velvoittaa kunnan julkaisemaan vähintään puolivuositain tiedot siitä, missä ajassa iäkäs henkilö voi saada hakemansa sosiaalipalvelut. Lain mukaan odotusaika tarkoittaa keskimääräistä aikaa, joka on kulunut hakemuksen jättämisestä siihen, kun iäkäs ihminen saa hakemansa sosiaalipalvelut. Tiedot on julkaistava sellaisia menetelmiä käyttäen, että iäkkäällä henkilöllä on tosiasiallinen mahdollisuus tietojen saamiseen.

Liitteenä tiedot Eurajoen kunnan sosiaalipalveluiden keskimääräisestä odotusajoista ajalla 1.7.2019-31.12.2019.

Tiedot ovat nähtävillä Eurajoen kunnan kotisivuilla sekä Jokisimpukan ilmoitustaululla.

Päätösehdotus:

Merkitään tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Ilmoitus yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta / Stella Terveysteknologia Oy

177/05.00.00/2017

Ptltk § 18

Stella Terveysteknologia Oy:n turvapuhelinliiketoiminta on myyty uudelle omistajalle. Kaupan yhteydessä syntyi uusi yhtiö Stella Terveysteknologia Oy. Yrityksen y-tunnus vaihtuu ja tästä johtuen yhtiön on tehtävä uusi ilmoitus yksityisten sosiaalipalveluiden tuottamisesta Stella Terveysteknologia Oy:n nimissä.

Lakia yksityisten sosiaalipalvelujen valvonnasta (922/2011) sovelletaan yksityisiin sosiaalipalveluihin, joita palvelujen tuottaja antaa korvausta vastaan liike- tai ammattitoimintaa harjoittamalla. Tavoitteena on vahvistaa palvelujen tuottajan velvollisuutta oma-aloitteisesti huolehtia asiakkaalle tarjoamiensa palvelujen laadusta sekä vahvistaa ohjausta ja neuvontaa ensisijaisina valvonnan keinoina.

Yksityisillä sosiaalipalveluilla tarkoitetaan sosiaalihuoltolain (1301/2014) 14 §:ssä mainittuja sosiaalihuollon palveluja. Lain yksityisistä sosiaalipalveluista 11 § mukaan yksityisen palvelutuottajan, joka harjoittaa muuta kuin ympärivuorokautista toimintaa, on tehtävä ennen toiminnan aloittamista, olennaista muuttamista tai lopettamista kirjallinen ilmoitus sosiaalihuollosta vastaavalle monijäseniselle toimielimelle siinä kunnassa, jossa palveluja tuotetaan.

Stella Terveysteknologia Oy on lähettänyt ilmoituksen palvelun tuottamisesta Eurajoen kuntaan. Yhtiön toimialaan kuuluu turvapuhelien ja niiden lisälaitteiden sekä niiden varaosien ja laitteiden myynti, vuokraus ja huolto.

Liiketoiminnasta vastaa liiketoimintajohtaja Kaj Ignatjew. Palvelujen vastuuhenkilönä toimii palvelupäällikkö Kiki Lehto, joka on koulutukseltaan geronomi.

Ilmoitus sosiaalipalvelujen tuottamisesta on esityslistan oheismateriaalina ja ilmoituksen liitteet ovat nähtävänä kokouksessa.

Lisätiedot:

vanhuspalvelupäällikkö

Jaana Tuokkola

p. 044 3124327

jaana.tuokkola@eurajoki.fi

Päätösehdotus:

Perusturvalautakunta merkitsee tiedoksi ilmoituksen yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta ja suhtautuu myönteisesti toiminnan muutokseen sekä ilmoittaa tiedon Lounais-Suomen aluehallintovirastoon rekisterin pitoa varten.

Perustelut:

Palvelutoiminta täyttää yksityisten sosiaalipalvelujen valvonnasta annetulla lailla säädetyt edellytykset (3 §, 4 §).

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Perusturvajohtajan viranhaltijapäätökset

Ptltk § 19

21.1.2020 1/2020 Henkilöstöpäätös
Sosiaaliohjaajan työvapaa

6.2.2020 2/2020 Henkilöstöpäätös
Perhepalvelun sosiaaliohjaajan sijaisuuden jatko ajalla
1.2.-30.6.2020

Päätökset nähtävillä kokouksessa.

Puheenjohtajan Päätösehdotus:

Perusturvalautakunta merkitsee tiedoksi viranhaltijapäätökset ja toteaa, ettei niissä ole lautakunnan käsiteltäväksi otettavia asioita.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Viranhaltijapäätökset

Ptltk § 20

Kotipalvelun esimiehen viranhaltijapäätökset:

29.1.2020 1/2020 Henkilöstöpäätös

Lähihoitajan toimen sijaisuus kotipalvelussa vakituisen työntekijän vanhempainvapaan ajaksi

29.1.2020 2/2020 Henkilöstöpäätös

Kotipalvelun lähihoitajan työloma toisen toimen hoitoa varten omassa kunnassa

Osastonhoitajan viranhaltijapäätökset:

30.1.2020 1/2020 Henkilöstöpäätös

Anomus osittaisesta hoitovapaasta

31.1.2020 2/2020 Henkilöstöpäätös

Opintovapaa

Sosiaalityön ja perhepalvelun päällikön viranhaltijapäätökset:

16.1.2020 1/2020 Henkilöstöpäätös

Perhetyöntekijän määräaikainen toimi

16.1.2020 2/2020 Henkilöstöpäätös

Sosiaaliohjaajan määräaikainen virka

29.1.2020 3/2020 Henkilöstöpäätös

Aikuissosiaalityön sosiaaliohjaajan osa-aikainen sijaisuus ajalla 10.2.-30.8.2020

29.1.2020 4/2020 Henkilöstöpäätös

Sosiaaliohjaajan osa-aikainen sijaisuus

Tehostetun palveluasumisen esimiehen viranhaltijapäätökset:

21.1.2020 1/2020 Henkilöstöpäätös

Anomus lyhennetystä työajasta [REDACTED]

Vanhuspalvelupäällikön viranhaltijapäätökset:

20.1.2020 1/2020 Henkilöstöpäätös

Lähihoitajan toimen täyttäminen vanhustenhuollossa, ensisijainen toimipaikka kotipalvelu

Päätökset nähtävillä kokouksessa.

Päätösehdotus:

Perusturvalautakunta merkitsee tiedoksi viranhaltijapäätökset ja toteaa, ettei niissä ole lautakunnan käsiteltäväksi otettavia asioita.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Ilmoitusasiat

Ptltk § 21

1. Lounais-Suomen aluehallintovirasto:
 - kirje 7.1.2020; Rehappi Oy:n valvonta-asian päättyminen ja toiminnan muutos
 - päätös ja ilmoitus 19.12.2019 yksityisten terveystalvelujen luvan antamisesta; IloMieli Oy

2. Porin Ympäristöterveysjaoston pöytäkirja 09.01.2020 on julkisilta osin nähtävänä Porin kaupungin verkkosivuilla <http://pori.cloudnc.fi/fi-FI/Toimielimet>

3. Valviran ilmoitukset ja päätökset:
 - Ilmoitus 15.1.2020; Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan lopettaminen; Coronaria Contextia Oy

 - Päätös 30.1.2020; Mehiläinen Hoivapalvelut Oy:n luvan muutosta koskeva päätös, Eurajoen kunnan Omakoti Tähtitaivas - toimintayksikkö

 - Päätös 10.2.2020; Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen, Suomen Terveystalo Oy

4. Satakunnan sairaanhoitopiiri
 - johtajan päätös 4/2020 uusien hintaryhmien lisäämisestä vuoden 2019 palveluhinnastoon
 - yhtymähallitus 27.1.2020:4 § Satakunnan sairaanhoitopiirin toiminnan ja talouden katsaus 1-11 kk/2019 ja tilinpäätösvalmistelu
 - sairaanhoitopiirin ennakkotieto jäsenkuntien palvelumaksuista vuonna 2019

6. Satakunnan Muistiaktiivit- ryhmän puolesta Muistiaktiivien kannanotto, jossa tuodaan esiin satakuntalaisten muistiperheiden palvelujen epäkohtia sekä kehittämisehdotuksia tulevaisuuden palvelujen suunnitteluun

7. Keski-Satakunnan terveydenhuollon kuntayhtymä, Yhtymähallituksen kokouksen 8.1.2020 pöytäkirjan ote pykälästä 9: Kuntayhtymän maksutaksa vuodelle 2020

8. Pöytäkirjanote Eurajoen kunnanvaltuuston 4.2.2020 kokouksesta § 8: Kunnallisten ilmoitusten julkaiseminen

9. Vammaisten henkilöiden oikeuksien neuvottelukunta VANE:n kirje kunnille 11.2.2020; Vammaisten henkilöiden osallistaminen kunnalliseen päätöksentekoon

Päätösehdotus:
Merkitään tietoon.

Päätös:
Hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje

Edellä pykälissä 11 - 12, 14, 17, 19 - 21 tehtyihin päätöksiin ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Päätökseen pykälien 13, 15 - 16, 18 osalta voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukainen kirjallinen oikaisuvaatimus 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista Eurajoen perusturvalautakunnalle os. Kalliotie 5, 27100 Eurajoki. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perustettiin ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen. Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon tiedoksianto- tai saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai jos tiedoksianto tapahtuu tavallisella kirjeellä, viimeistään seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Nähtävilläolopäivä ilmenee otteen kansilehdeltä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähettämällä välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitus-

aika on luettava.

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään hallinto-oikeudessa voimassaoleva oikeudenkäyntimaksu § 5 mainituin poikkeuksin.
