

**Sosiaalipalvelujen järjestämisvastuun siirtäminen 1.1.2021 Keski-Satakunnan sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän vastuulle**

54/062/2020

KH 22.06.2020 § 134

Eurajoen kunta, Harjavallan kaupunki, Kokemäen kaupunki ja Nakkilan kunta ovat valmistelleet sosiaalipalvelujen järjestämisvastuun siirtämistä Keski-Satakunnan terveydenhuollon kuntayhtymän (Ksthky) vastattavaksi. Kuntayhtymän perussopimus on jäsenkuntien päätöksellä muutettu siten, että Keski-Satakunnan terveydenhuollon kuntayhtymä muutetaan Keski-Satakunnan sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymäksi 1.1.2021 alkaen.

Siirron kohteena ovat sosiaalihuoltolain (1301/2014) tarkoittamat sosiaalipalvelut. Kuntouttavan työtoiminnan lähipalveluiden tuottaminen säilyy kaupungilla. Palvelut siirretään Keski-Satakunnan sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän järjestettäväksi 1.1.2021 alkaen.

Järjestämisvastuun siirron valmistelua on tehty kuntien ja kuntayhtymän asettamissa valmistelutyöryhmissä. Valmistelutyön perusteella on valmisteltu siirtosopimus järjestämisvastuun siirrosta ja siirto toteutetaan sopimuksen ehtojen mukaisesti. Liitteissä 1-8 on siirtosopimus liitteenä. Siirtosopimuksen liitteissä on kuvattu siirtoon liittyvän valmistelun ohjeellinen aikataulu, sovittu henkilöstön siirron periaatteista, kuvattu alustava hahmotelma alkuvaiheen organisaatiosta, vastuunjaosta ja vuokranmäärityksen periaatteista sekä tarkasteltu sosiaalipalveluiden kustannuslaskentaa ja kuntayhtymän taloudellisten vaikutusten yleisnäkymää. Oheismateriaalina päätöksenteon tueksi on kuvattu muutokseen liittyviä tavoitteita sekä esimerkiksi organisaatorakennetta.

Sosiaalihuollon järjestämisvastuun siirto merkitsee vastuun siirtymistä kuntayhtymälle. Päätöksenteko toteutuu sen jälkeen kuntayhtymän päätöksentekuelinten kautta. Palveluiden hinnoittelun ja laskutuksen perusteet on määritelty perussopimuksessa. Sosiaalihuollon palvelujen laskutus suoritetaan aiheuttamisperiaatteella toteutuneiden kustannusten mukaan kunnittain vuosina 2021 ja 2022. Sosiaalipalveluja voidaan laskuttaa suoriteperusteisesti osittain jo aiemmin, mikäli suoritehinnoittelu on valmistunut.

Kuntayhtymän sosiaalipalvelut tuoteistetaan kahden vuoden siirtymäajan puitteissa. Vuodesta 2023 alkaen kuntayhtymän palvelujen hinnoittelu ja laskutus perustuu pääsääntöisesti tuoteistettuihin palveluihin ja hintoihin.

Palvelut tullaan aluksi tuottamaan samoissa tiloissa kuin tällä hetkellä ja kuntayhtymä tulee vuokraamaan tarvitsemansa tilat kunnilta siirtosopimuksen liitteessä 5 kuvattujen periaatteiden mukaisesti. Sosiaalipalveluissa työskentelevä henkilöstö siirretään kuntayhtymän palvelukseen työsopimuslain ja kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain liikkeenluovutusta koskevien säännösten mukaan. Kuntayhtymä aloittaa sosiaalipalvelujen palvelurakenteen ja asiakasprosessien toimivuuden arvioinnin vuoden 2021 alussa, minkä jälkeen kuntayhtymä laatii esityksen kunta-

Kaupunginhallitus  
Kaupunginvaltuusto

§ 134  
§ 31

22.06.2020  
29.06.2020

---

yhtymän sosiaalipalveluiden uudesta palvelurakenteesta ja toiminnan organisoinnista.

Keski-Satakunnan sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän 1.1.2021 voimaan tulevan perussopimuksen 3 §:n 2. kohdan mukaan järjestämisvastuun siirtäminen sosiaalihuoltolaissa (1301/2014) tarkoitetun sosiaalihuollon sekä sosiaalihuoltoasetuksessa tarkoitetun ehkäisevän työn osalta edellyttää jäsenkuntien valtuustojen päätöksiä. Mikäli jäsenkunnat eivät tee yhdenmukaisia päätöksiä siirrettävistä sosiaalihuollon palveluista, edellä mainittu perussopimuksen kirjaus mahdollistaa kuitenkin myös yksittäisten kuntien osalta palveluiden siirtämisen kuntayhtymän järjestämisvastuun piiriin.

Mikäli jäsenkuntien päätökset sosiaalipalveluiden järjestämisvastuun siirtämisestä eivät ole yhdenmukaisia, tulee sosiaalipalveluiden järjestämisvastuun siirtäminen käsitellä uudelleen niiden jäsenkuntien valtuustoissa, joissa järjestämisvastuun siirto toteutuu.

Järjestämisvastuun siirtoa on käsitelty kaupungin YT-toimielimessä 27.05.2020.

Lisätietoja antaa kaupunginjohtaja Nina Kivi, puh. 040 488 6100 ja hallintojohtaja Essi Piironen, puh. 040 488 6101.

#### Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto

1. päättää siirtää sosiaalihuoltolain (1301/2014) tarkoittamien sosiaalipalveluiden järjestämisvastuun uudelle Keski-Satakunnan sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymälle 1.1.2021 lukien. Kuntouttavan työtoiminnan lähipalveluiden tuottaminen säilyy kaupungilla.
2. hyväksyy järjestämisvastuun siirtosopimuksen liitteineen;
3. valtuuttaa kaupunginhallituksen tekemään muut järjestämisvastuun siirron edellyttämät tarkemmat sopimukset;
4. edellyttää ennen päätöksen toimeenpanoa Eurajoen kunnan, Harjavallan kaupungin, Nakkilan kunnan ja Keski-Satakunnan terveydenhuollon kuntayhtymän yhtäpitäviä päätöksiä asiasta.

#### Päätös

Kaupunginhallitus päätti esittää valtuustolle, että valtuusto

1. päättää siirtää sosiaalihuoltolain (1301/2014) tarkoittamien sosiaalipalveluiden järjestämisvastuun uudelle Keski-Satakunnan sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymälle 1.1.2021 lukien. Kuntouttavan työtoiminnan lähipalveluiden tuottaminen säilyy kaupungilla.
2. hyväksyy järjestämisvastuun siirtosopimuksen liitteineen;

|                    |       |            |
|--------------------|-------|------------|
| Kaupunginhallitus  | § 134 | 22.06.2020 |
| Kaupunginvaltuusto | § 31  | 29.06.2020 |

---

3. valtuuttaa kaupunginhallituksen tekemään muut järjestämisvastuun siirron edellyttämät tarkemmat sopimukset;

4. edellyttää ennen päätöksen toimeenpanoa Eurajoen kunnan, Harjavallan kaupungin, Nakkilan kunnan ja Keski-Satakunnan terveydenhuollon kuntayhtymän yhtäpitäviä päätöksiä asiasta.

---

**KV 29.06.2020 § 31**

Lisätietoja antaa kaupunginjohtaja Nina Kivi, puh. 040 488 6100 ja hallintojohtaja Essi Piironen, puh. 040 488 6101.

Päätös Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti kaupunginhallituksen päätösesityksen.

---

Asianmukaisesti allekirjoitetusta ja tarkastetusta pöytäkirjasta kirjoitetun otteen oikeaksi todistaa:

Kokemäellä 30.6.2020

*Leena Kopio*  
Leena Kopio  
hallinnon sihteeri

**Liitteet**

Liite 1: Siirtosopimus  
Siirtosopimuksen liite 1: Muutokseen liittyvä ohjeellinen aikataulu  
Siirtosopimuksen liite 2: Henkilöstön siirron periaatteet  
Siirtosopimuksen liite 3: Alustava hahmotelma aloitusvaiheen organisaatiosta 1.1.2021  
Siirtosopimuksen liite 4: Kuntien ja Kessoten yhdyspinnat ja vastuunjakotaulukko  
Siirtosopimuksen liite 5: Kessoten käyttämien ja kuntien omistamien rakennusten vuokrien määrittäminen  
Siirtosopimuksen liite 6: Sosiaalipalvelujen kustannuslaskenta  
Siirtosopimuksen liite 7: Sosiaalipalveluiden siirtoon liittyvien taloudellisten vaikutusten tarkastelu

**Jakelu**

Keski-Satakunnan terveydenhuollon ky  
Eurajoen kunta  
Harjavallan kaupunki  
Nakkilan kunta

Kaupunginhallitus  
Kaupunginvaltuusto

§ 134  
§ 31

22.06.2020  
29.06.2020

**KOKEMÄEN KAUPUNKI**  
**Kaupunginvaltuusto**

**VALITUSOSOITUS**  
**Kunnallisvalitus**  
**Kokouspvm Pykälä**

|  |   |                              |
|--|---|------------------------------|
| <b>Valitusoikeus</b>   | Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.  |                              |
| <b>Valitusperusteet</b>  | Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomaisena on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.  |                              |
| <b>Valitusviranomaisen ja valitusajan</b>                      | Valitusviranomaisena, osoite ja postiosoite<br>Turun hallinto-oikeus<br>PL 32, Sairashuoneenkatu 2-4<br>20101 TURKU<br>Puhelinnot: vaihde 029 5642 400 kirjaamo 029 5642 410 fax 029 5642 414<br>sähköposti: turku.hao@oikeus.fi<br><br>Valitusajan 30 päivää<br>Muu muutoksenhakuviranomaisena (alistusasiat, osoite ja postiosoite)   |                              |
|  | Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Sähköisen tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin vastaanottamisesta, jollei muuta näytetä.  |                              |
| <b>Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen</b>                      | Pvm<br>To 2.7.2020  |                              |
| <b>Tiedoksianto asianosaiselle 2)</b>                          | Lähetetty tiedoksi kirjeellä  | Asianosainen                 |
|  | Annettu postin kuljetettavaksi, pvm/tiedoksiantaja  |                              |
|  | Luovutettu asianosaiselle   | Asianosainen                 |
|  | Paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus  | Vastaanottajan allekirjoitus |
|  | Muulla tavoin, miten<br>sähköpostitse 30.6.2020   |                              |
| <b>Valituskirja</b>  | Valituskirjassa on ilmoitettava<br>- valittajan nimi, ammatti asuinpaikka ja postiosoite<br>- päätös, johon haetaan muutosta<br>- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi<br>- muutosvaatimuksen perusteet<br><br>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laati- ja on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinpaikka ja postiosoite.<br><br>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusajan on luettava.   |                              |
| <b>Valitusasiakirjojen toimittaminen valitusviranomaiselle</b> | Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.<br><br>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa<br><a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a> |                              |
| <b>Oikeudenkäyntimaksu</b>                                     | Tuomioistuinmaksuista annetun lain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu  |                              |
| <b>Lisätietoja</b>   |   |                              |

|                    |       |            |
|--------------------|-------|------------|
| Kaupunginhallitus  | § 134 | 22.06.2020 |
| Kaupunginvaltuusto | § 31  | 29.06.2020 |

---

**Liitetään pöytäkirjan otteeseen.**

-----

1)

Täytetään otteeseen, jos päätös annetaan erityistiedoksiantona tiedoksi kuntalain 137 §:n 1 momentissa

tarkoitettulle asianosaiselle.