

# ATERIAPALVELUSOPIMUS KESKI-SATAKUNNAN SOSIAALI- JA TERVEYDENHUOLLON KUNTAYHTYMÄN SEKÄ EURAJOEN KUNNAN VÄLILLÄ

## 1. Osapuolet

### 1.1. Tilaaja

Keski-Satakunnan sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymä (KSTHKY)

Koulukatu 2

29200 Harjavalta jäljempänä ”tilaaja”

yhteyshenkilö:

Hanna-Leena Markki [hanna-leena.markki@ksthky.fi](mailto:hanna-leena.markki@ksthky.fi) p. 044 450 3200

### 1.2. Palvelun tuottaja

Eurajoen kunta

Kalliotie 5

27100 Eurajoki jäljempänä ”tuottaja”

yhteyshenkilö:

Anja Hakamaa [anja.hakamaa@eurajoki.fi](mailto:anja.hakamaa@eurajoki.fi) p. 044 312 4412

## 2. Sopimuksen tausta ja tavoitteet

Keski-Satakunnan sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän jäsenkunnat ovat hyväksymässään siirtosopimuksessa sopineet sosiaalipalvelujen järjestämisvastuun siirtämisestä kuntayhtymälle ja siirtoon liittyvistä ehdoista 1.1.2021 alkaen. Sosiaalipalveluiden tarvitsemien tukipalveluiden tuottamismahdollisuudet selvitetään tarkemmin jäsenkuntien sekä kuntayhtymän kesken kahden (2) vuoden aikana 1.1.2021-31.12.2022 (siirtymäkausi). Edellä mainitun siirtymäkauden aikana sosiaalipalveluiden tarvitsemien tukipalvelujen tuottamisen osalta jäsenkunnat sekä kuntayhtymä ovat sopineet, että ruokahuollon osalta jäsenkunnista Eurajoki, Kokemäki sekä Nakkila tuottavat palvelut kuntayhtymälle.

Sopimuksen tavoitteena on valmistaa palvelukeskus Jokisimpukan keittiöllä ateriapalvelut liitteenä 1 olevan palvelutasokuvauksen mukaisesti eri asiakasryhmille.

### **3. Sopimuskausi**

Sopimuskausi on 1.1.2021 – 31.12.2022. Sopimus on sen jälkeen voimassa kalenterivuoden kerrallaan, ellei sitä jompikumpi irtisano vähintään kuutta (6) kuukautta ennen sopimuskauden päättymistä.

### **4. Palvelun laatu ja yhteistyö**

Tuottaja huolehtii, että palvelun sisältö ja laatu ovat palvelutasokuvausten mukaisia. Palvelukeskus Jokisimpukassa seurataan asiakastytyväisyyttä sekä kehitetään yhteistyötä ruokalistatyöryhmän säännöllisissä palaverissa, joihin kuuluu henkilöstön edustajat joka osastolta. Palaverista laaditaan muistiot.

Tilaaajan ja tuottajan välisen yhteistyön tavoitteena on toimivan ja vuorovaikutteisen sopimussuhteen luominen ja ylläpitäminen säännöllisten, vähintään kerran vuodessa, pidettävien yhteydenottojen avulla. Osapuolet sitoutuvat antamaan toisilleen tietoja sopimuksen tehtäväalueeseen liittyvistä toiminnoistaan. Tilaaajan on annettava palveluntuottajalle riittävät ja oikeat tiedot palvelun tuottamista varten. Tilaaajan on tilattava ateriat hintaliitteessä 2 mainittujen tilaustajuuksien mukaisesti.

### **5. Hinta ja hinnan muuttaminen**

Hintaliitteessä (liite 2) on ilmoitettu hinnat (alv 0 %) 1.1.2021 alkaen. Laskennassa käytetään toteutuneita ateriasuoritemääriä ja hinnanmuutos perustuu palvelun yleiseen kustannuskehitykseen. Ateriasuoritteiden hinnat tarkistetaan vuosittain. Alkuindeksinä on vuoden 2022 hinnan määrittämisessä elinkustannusindeksin luku 1976 (heinäkuu 2020) ja vertailuindeksinä 2021 vuoden heinäkuun luku. Hinta tarkistetaan vuosittain saman periaatteen mukaisesti. Hinnantarkistukset astuvat voimaan aina seuraavan talousarviovuoden alussa 1.1. alkaen. Palveluntuottaja ilmoittaa hintamuutokset tilaajalle viimeistään syyskuussa. Hintoihin lisätään kulloinkin voimassa olevan arvonlisälainsäädännön mukainen arvonlisävero.

Sopimusaikana mahdollisesti tulevista muutoksista palvelutarpeessa on tilaajan neuvoteltava välittömästi tuottajan kanssa tarpeen ilmaantuessa. Nämä muutokset voivat syntyä tilaajan toiminnasta, tilamuutoksista tai toimipaikkamuutoksista.

### **6. Laskutus**

Ateriat laskutetaan kuntayhtymältä kerran kuukaudessa, tilattujen ateriamäärien mukaisesti.

Tilatuista lisäpalveluista ja niistä suoritettavasta hinnasta sovitaan tapauskohtaisesti. Palvelusopimus sisältää myös henkilöstöruokailun järjestämisen palvelukeskus Jokisimpukan ruokasalissa. Henkilöstöruokailun laskutusikäytäntö sovitaan kuntayhtymän kanssa.

#### **7. Palvelutarpeen tarkistusmenettely**

Palvelutarpeen määrät tarkistetaan seuraavan vuoden talousarviota varten, vuosittain viimeistään syyskuussa järjestettävässä yhteistyöpalaverissa. Tilaaja ilmoittaa arvion seuraavan vuoden aterioiden määrästä viimeistään 31.8. Mikäli arviota ei saada, käytetään pohjana edellisen vuoden määriä.

#### **8. Ylivoimainen este**

Sopijapuolten on viipymättä ilmoitettava ylivoimaisesta esteestä toiselle sopijapuolelle samoin kuin esteen lakkaamisesta, jonka jälkeen sopijapuolten on viimeistään sovittava sen vaikutuksesta toimitukseen. Vapauttamisperusteeksi (force majeure) katsotaan sellainen sopimuksen täyttämisen estävä ja sopimuksen syntymisen jälkeen sattunut epätavallinen ja asiaan vaikuttava tapahtuma, jota sopijapuolten ei ole ollut syytä ottaa huomioon sopimusta tehtäessä ja joka on sopijapuolista riippumaton, eikä sen estävää vaikutusta voida poistaa ilman kohtuuttomia lisäkustannuksia tai kohtuutonta ajanhukkaa.

#### **9. Salassapito ja henkilötietojen käsittely**

Sopijapuolet huolehtivat kumpikin osaltaan, että palvelua tuotettaessa noudatetaan salassapidosta, vaitiolovelvollisuudesta, tietosuojasta ja salassa pidettävien tietojen luovuttamisesta annettuja voimassa olevia säädöksiä.

#### **10. Sopimuksen muuttaminen**

Sopimusmuutokset on tehtävä kirjallisesti ja kummankin osapuolen on hyväksyttävä muutokset. Kirjallisiksi sopimusmuutoksiksi katsotaan myös sähköisessä muodossa tehdyt muutokset. Palvelua koskevista muutoksista ja niiden vaikutuksista palvelun suorittamisajankohtaan tai hintaan on sovittava kirjallisesti ennen toimenpiteisiin ryhtymistä.

#### **11. Erimielisyyksien ratkaiseminen**

Tätä sopimusta koskevat erimielisyydet pyritään ratkaisemaan ensisijaisesti neuvottelemalla. Ellei neuvotteluratkaisuun päästä eikä kysymys ole hallinto-oikeudessa ratkaistavasta hallintoriita-asiasta, erimielisyydet ratkaistaan Satakunnan käräjäoikeudessa.

**12. Allekirjoitukset**

Tätä sopimusta on laadittu kaksi (2) samasanaista kappaletta, yksi (1) Tilaajalle ja yksi (1) Tuottajalle.

Eurajoella . päivänä kuuta 20

TILAAJA  
KSTHKY

Hanna-Leena Markki, kuntayhtymän johtaja

TUOTTAJA  
EURAJOEN KUNTA

Sami Nummi, tekninen johtaja

Liitteet:

Liite 1

Liite 2

Palvelutasokuvaus

Hinnat ja tilauskäytännöt